

Guatemala 30 de diciembre de 2016

Doctor.

Erick Roberto Sosa Aldana

Viceministro del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato por **Servicios Técnico Profesionales**. Número 1299-2016 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 586-2016, correspondiente al mes de diciembre de 2016 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" Numero 67

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Asesorar en la elaboración del plan de trabajo correspondiente a las actividades asignadas;
2. Brindar asesoría en el tema de impartir la curricula a los beneficiarios, de acuerdo al plan de trabajo y la filosofía del proyecto;
3. Apoyar el mejoramiento individual y grupal en responsables y beneficiarios del proyecto, a través de las herramientas y contenidos para su orientación y asistencia de necesidades especiales;
4. Apoyar a los jóvenes durante los tiempos de recreación y tiempos libres, según el horario establecido;
5. Asesorar el monitoreo de la asistencia, actitudes y rendimiento de su grupo de beneficiarios e informar a la Dirección de Áreas Sustantivas;
6. Asesorar el seguimiento a sesiones, cursos de formación y actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en la comunidad atendida;
7. Otras actividades inherentes a este contrato.

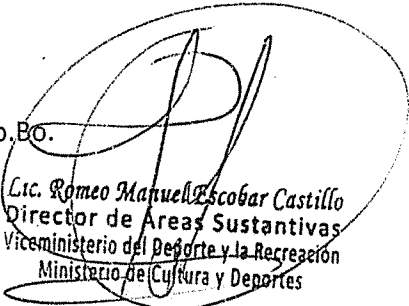
**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se brindó el apoyo necesario para el cumplimiento de los objetivos del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide";
2. Se brindó asesoría para la elaboración del documento de ayuda de memoria que reflejó la reunión de personal de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas con personal que trabaja para el Viceministerio adscritos a la Fundación Artes muy Especiales donde se trataron asuntos el trabajo realizado, sus inquietudes y propuestas;
3. Se apoyó en dar seguimiento a la agenda mensual para la actividades planificadas de los proyectos Centros Recreativos Pirámide, Artes Muy Especiales y Adulto Mayor;
4. Se brindó asesoría para la elaboración de documento para reflejar el trabajo realizado y el cumplimiento de su objetivo que es la prevención de la violencia, en los "Centros Recreativos Pirámide".

5. Se brindó apoyo para la realización de varias actividades de clausura del ciclo escolar en los Centros Recreativos Pirámide.
  6. Se brindó apoyo para la realización de documentos oficiales tales como elaboración de oficios e informes.
- 
- 

  
Lilian Ivonne Mendez Berganza

Vo.Bo.

  
Lic. Romeo Manuel Escobar Castillo  
Director de Areas Sustantivas  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 30 de diciembre de 2016

Doctor.  
Erick Roberto Sosa Aldana  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

Respetuosamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades del período del 16 de junio al 31 de diciembre del presente año, de conformidad con cláusula segunda del Contrato Administrativo No. 1299-2016 y Acuerdo Ministerial Número 586-2016, por Servicio Técnico Profesional.

### **Del 16 al 30 de junio**

1. Se asesoró en la elaboración del plan de trabajo correspondiente a las actividades asignadas;
2. Se brindó asesoría en el tema de impartir la currícula a los beneficiarios, de acuerdo al plan de trabajo y la filosofía del proyecto;
3. Se apoyó el mejoramiento individual y grupal en responsables y beneficiarios del proyecto, a través de las herramientas y contenidos para su orientación y asistencia de necesidades especiales;
4. Se apoyó a los jóvenes durante los tiempos de recreación y tiempos libres, según el horario establecido;
5. Se asesoró el monitoreo de la asistencia, actitudes y rendimiento de su grupo de beneficiarios e informar a la Dirección de Áreas Sustantivas;
6. Se asesoró el seguimiento a sesiones, cursos de formación y actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en la comunidad atendida.

### **Julio 2016**

1. Se asesoró en la elaboración del plan de trabajo correspondiente a las actividades asignadas;
2. Se brindó asesoría en el tema de impartir la currícula a los beneficiarios, de acuerdo al plan de trabajo y la filosofía del proyecto;
3. Se apoyó el mejoramiento individual y grupal en responsables y beneficiarios del proyecto, a través de las herramientas y contenidos para su orientación y asistencia de necesidades especiales;
4. Se apoyó a los jóvenes durante los tiempos de recreación y tiempos libres, según el horario establecido;
5. Se asesoró el monitoreo de la asistencia, actitudes y rendimiento de su grupo de beneficiarios e informar a la Dirección de Áreas Sustantivas;
6. Se asesoró el seguimiento a sesiones, cursos de formación y actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en la comunidad atendida.

### **Agosto 2016**

1. Se asesoró en la elaboración del plan de trabajo correspondiente a las actividades asignadas;
2. Se brindó asesoría en el tema de impartir la currícula a los beneficiarios, de acuerdo al plan de trabajo y la filosofía del proyecto;
3. Se apoyó el mejoramiento individual y grupal en responsables y beneficiarios del proyecto, a través de las herramientas y contenidos para su orientación y asistencia de necesidades especiales;
4. Se apoyó a los jóvenes durante los tiempos de recreación y tiempos libres, según el horario establecido;
5. Se asesoró el monitoreo de la asistencia, actitudes y rendimiento de su grupo de beneficiarios e informar a la Dirección de Áreas Sustantivas;
6. Se asesoró el seguimiento a sesiones, cursos de formación y actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en la comunidad atendida.
7. Y otras actividades inherentes al contrato.

### **Septiembre 2016**

1. Se asesoró en la elaboración del plan de trabajo correspondiente a las actividades asignadas;
2. Se brindó asesoría en el tema de impartir la currícula a los beneficiarios, de acuerdo al plan de trabajo y la filosofía del proyecto;
3. Se apoyó el mejoramiento individual y grupal en responsables y beneficiarios del proyecto, a través de las herramientas y contenidos para su orientación y asistencia de necesidades especiales;
4. Se apoyó a los jóvenes durante los tiempos de recreación y tiempos libres, según el horario establecido;
5. Se asesoró el monitoreo de la asistencia, actitudes y rendimiento de su grupo de beneficiarios e informar a la Dirección de Áreas Sustantivas;
6. Se asesoró el seguimiento a sesiones, cursos de formación y actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en la comunidad atendida.
7. Y otras actividades inherentes al contrato.

### **Octubre 2016**


1. Se asesoró en la elaboración del plan de trabajo correspondiente a las actividades asignadas;
2. Se brindó asesoría en el tema de impartir la currícula a los beneficiarios, de acuerdo al plan de trabajo y la filosofía del proyecto;
3. Se apoyó el mejoramiento individual y grupal en responsables y beneficiarios del proyecto, a través de las herramientas y contenidos para su orientación y asistencia de necesidades especiales;
4. Se apoyó a los jóvenes durante los tiempos de recreación y tiempos libres, según el horario establecido;
5. Se asesoró el monitoreo de la asistencia, actitudes y rendimiento de su grupo de beneficiarios e informar a la Dirección de Áreas Sustantivas;
6. Se asesoró el seguimiento a sesiones, cursos de formación y actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en la comunidad atendida.
7. Y otras actividades inherentes al contrato.

### Noviembre 2016


1. Se asesoró en la elaboración del plan de trabajo correspondiente a las actividades asignadas;
2. Se brindó asesoría en el tema de impartir la currícula a los beneficiarios, de acuerdo al plan de trabajo y la filosofía del proyecto;
3. Se apoyó el mejoramiento individual y grupal en responsables y beneficiarios del proyecto, a través de las herramientas y contenidos para su orientación y asistencia de necesidades especiales;
4. Se apoyó a los jóvenes durante los tiempos de recreación y tiempos libres, según el horario establecido;
5. Se asesoró el monitoreo de la asistencia, actitudes y rendimiento de su grupo de beneficiarios e informar a la Dirección de Áreas Sustantivas;
6. Se asesoró el seguimiento a sesiones, cursos de formación y actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en la comunidad atendida.
7. Y otras actividades inherentes al contrato.

### Diciembre 2016

1. Se asesoró en la elaboración del plan de trabajo correspondiente a las actividades asignadas;
2. Se brindó asesoría en el tema de impartir la currícula a los beneficiarios, de acuerdo al plan de trabajo y la filosofía del proyecto;
3. Se apoyó el mejoramiento individual y grupal en responsables y beneficiarios del proyecto, a través de las herramientas y contenidos para su orientación y asistencia de necesidades especiales;
4. Se apoyó a los jóvenes durante los tiempos de recreación y tiempos libres, según el horario establecido;
5. Se asesoró el monitoreo de la asistencia, actitudes y rendimiento de su grupo de beneficiarios e informar a la Dirección de Áreas Sustantivas;
6. Se asesoró el seguimiento a sesiones, cursos de formación y actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en la comunidad atendida.
7. Y otras actividades inherentes al contrato.

  
Lilian Ivonne Méndez Bénganza

Vo.Bo.

  
M.C. Romeo Manuel Escobar Castillo  
Director de Áreas Sustantivas  
Instituto del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME DE RESULTADOS

Guatemala 30 de diciembre de 2016

Doctor.  
Erick Roberto Sosa Aldana  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Respetable Viceministro:

Respetuosamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de resultados del período correspondiente del 16 de junio al 31 de diciembre del presente año. Según Contrato Administrativo No. 1299-2016 y Acuerdo Ministerial Número 586-2016, por Servicios Técnico Profesionales.

### **Del 16 al 30 de junio de 2016**

1. Se participó en el Aniversario del "Centro Recreativo Pirámide" de Villa Canales;
2. Se Asistió al "Centro Recreativo Pirámide" de Villa Nueva. Se colaboró en la preparación de la reunión de la Mesa Técnica.
3. Se colaboró en la organización de la presentación del "Plan Luz"
4. Se brindó apoyo para la realización de oficios referente a lo realizado por el Proyecto "Centros Recreativos Pirámide".

### **Julio 2016**

1. Se brindó el apoyo necesario para el cumplimiento de los objetivos del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide";
2. Se dio apoyo al Plan Luz convocando a los alcalde municipales
3. Se monitoreo la convocatoria al lanzamiento del Plan Luz
5. Se dio el correcto seguimiento a los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección con el objetivo de informar al encargado.
6. Se elaboró y rinde informe solicitado por otras delegaciones que me fueron solicitados en este mes.
7. Se realiza las modificaciones presupuestarias necesarias para apoyo de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.
8. Elaboración y modificaciones de POA mensual por realización de modificaciones presupuestarias.
9. Se brindo apoyo para la realización de oficios para la aprobación de las modificaciones presupuestarias de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.
10. Se brindo apoyo para el ingreso de Pre-Ordenes en el sistema (SIGES) para un mayor control y apoyo de las distintas actividades realizadas de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.

### **Agosto 2016**

1. Se asesoró en la propuesta de nuevos cursos de formación y actividades para el Proyecto "Centros Recreativos Pirámide";
2. Se brindó asesoría en la programación de la curricula para los beneficiarios.

3. Se brindó el apoyo necesario para el cumplimiento de los objetivos del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide";
4. Se dio apoyo para la realización de la reunión de la Mesa Técnica del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide";
5. Se apoyo en dar lineamientos para que durante el tiempo libre de los jóvenes fuera de calidad.
6. Se apoyó en la elaboración de informe de actividades realizadas por la Mesa Técnica de los "Centros Recreativos Pirámide"
7. Se brindó apoyo para la realización de oficios referentes a lo realizado por el Áreas Sustantivas en los "Centros Recreativos Pirámide";

#### **Septiembre 2016**

1. Se brindó el apoyo necesario para el cumplimiento de los objetivos del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide".
2. Se brindó apoyo para la realización de documentos oficiales referentes a los "Centros Recreativos Pirámide" en la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Se brindó asesoría en la programación de la curricula para los beneficiarios de los Centros Recreativos Pirámide.
4. Se asesoró en la propuesta de nuevos cursos de formación y actividades para el Proyecto "Centros Recreativos Pirámide".
5. Se brindó el apoyo necesario para el cumplimiento de los objetivos del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide".
6. Se dio apoyo para la realización de la reunión de la Mesa Técnica del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide".
7. Se elaboró y se dio seguimiento a solicitudes de materiales y suministros (pre-orden de compras).
8. Se dio apoyo al Proyecto "Plan Luz"

#### **Octubre 2016**

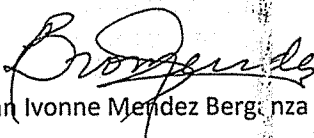
1. Se asesoró en la planificación y elaboración de actividades referentes al plan de trabajo, para el cumplimiento de los objetivos del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide".
2. Se brindó apoyo para la elaboración de documentos de investigación sobre manejo de protocolo y el protocolo del saludo, que serían presentados en actividades para reforzar la curricula de los promotores.
3. Se brindó apoyo para la realización de documentos oficiales tales como elaboración de oficios e informes.
4. Elaboración de nuevas propuestas para reforzar el proyecto de los "Centros Recreativos Pirámide" en la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Se brindó asesoría para la elaboración del documento de evaluación del programa de estudios de los beneficiarios de los Centros Recreativos Pirámide.
6. Se asesoró en la propuesta de nuevos cursos de formación y actividades para el Proyecto Centros Recreativos Pirámide.
7. Se brindó el apoyo necesario para el cumplimiento de los objetivos del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide".
8. Se dio apoyo para la organización de la próxima reunión de la Mesa Técnica del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide".
9. Se dio apoyo al Proyecto "Plan Luz" para la realización de actividad de información y organización.

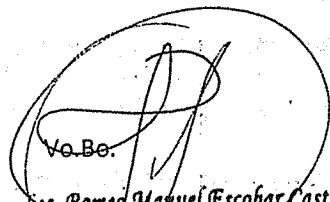
#### **Noviembre 2016**

1. Se brindó apoyo para la elaboración de documentos de investigación sobre el programa Adulto Mayor para ser analizado en la reunión de CONAPROV;
2. Se asesoró en la búsqueda de información y material que pudiera completar documentos a presentar sobre el Programa Adulto Mayor;
3. Se dio seguimiento a la convocatoria de reunión mensual con el personal del Viceministerio del Deporte y la Recreación que trabaja en la Fundación Artes Muy Especiales, para dar seguimiento al trabajo realizado en las distintas instituciones con personas con capacidades especiales y adulto mayor;
4. Se brindó asesoría para la elaboración del documento de ayuda de memoria que reflejó todo el trabajo realizado por las personas de Artes Muy Especiales, sus inquietudes y opiniones;
5. Se asesoró para la programación de cursos para los jóvenes que asisten a los Centros Recreativos Pirámide, para que tengan una visión más amplia sobre sus derechos humanos y participación como ciudadanos organizados;
6. Se brindó asesoría para la elaboración de documento que reflejó el trabajo realizado y el cumplimiento de su objetivo que es la prevención de la violencia, en los "Centros Recreativos Pirámide";
7. Se dio apoyo para la organización de la próxima reunión de la Mesa Técnica del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide";
8. Se brindó apoyo para la realización de documentos oficiales tales como elaboración de oficios e informes.

#### Diciembre 2016

1. Se brindó el apoyo necesario para el cumplimiento de los objetivos del Proyecto "Centros Recreativos Pirámide";
2. Se brindó asesoría para la elaboración del documento de ayuda de memoria que reflejó la reunión de personal de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas con personal que trabaja para el Viceministerio adscritos a la Fundación Artes muy Especiales donde se trataron asuntos el trabajo realizado, sus inquietudes y propuestas;
3. Se apoyó en dar seguimiento a la agenda mensual para la actividades planificadas de los proyectos Centros Recreativos Pirámide, Artes Muy Especiales y Adulto Mayor;
4. Se brindó asesoría para la elaboración de documento para reflejar el trabajo realizado y el cumplimiento de su objetivo que es la prevención de la violencia, en los "Centros Recreativos Pirámide".
5. Se brindó apoyo para la realización de varias actividades de clausura del ciclo escolar en los Centros Recreativos Pirámide.
6. Se brindó apoyo para la realización de documentos oficiales tales como elaboración de oficios e informes.

  
Lilian Ivonne Méndez Berganza

  
Vo.Bo.  
Esc. Romeo Manuel Escobar Castillo  
Director de Áreas Sustantivas  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes